

План работы
по повышению квалификации педагогических кадров МОУ
"Некрасовская СОШ им. А.А. Лукьянова"
в 2024-2025 учебном году

Цель:

создание условий для профессионального роста и развития педагогических работников

Задачи:

1. Развитие творческого потенциала и профессиональных компетенций педагога.
2. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.
3. Стимулирование и поддержка педагогических работников школы в их деятельности по повышению своего профессионального квалификационного уровня.

Работа с кадрами		
1. Повышение квалификации		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
Тематика мероприятий	Сроки	Ответственные
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	май -сентябрь	Зам.дир.по УВР
2)Составление заявок по прохождению курсов: Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (для учителей начальных классов) (дистанционно)	май- сентябрь по графику	Зам.дир.по УВР

3)Самообразовательная работа	в течение года	учителя
4)Организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Руководители ШМО, методисты, наставники.
Подведение итогов курсовой системы повышения педагогических кадров за 2023-2024 уч. год	май	Зам.дир.по УВР
Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 учебном году	май	зам.директора по УВР
5) Посещение и работа в семинарах и совещаниях по плану УО и МП	в течение года	Учителя, зам.директора по УВР,

2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1)Групповая консультация для аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности и для установления квалификационной категории «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Зам. директора по УВР
--	----------	-----------------------

2)Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и оформлению документов на соответствие занимаемой должности	сентябрь	Зам. директора по УВР
3)Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации»	сентябрь	Зам. директора по УВР
4) Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	в течении года	Зам. директора по УВР
5)Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	в течении года	Зам директора по УВР
6)Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы	октябрь - апрель	Аттестующиеся педагоги

7)Посещение уроков аттестующихся педагогов	октябрь-апрель	Зам. директора по УВР
---	----------------	-----------------------